

会津医療センター建物清掃業務委託仕様書

会津医療センター建物清掃業務は、この仕様書に従って実施するものとする。

1 業務概要

- (1) 名 称 会津医療センター建物清掃業務
- (2) 場 所 公立大学法人福島県立医科大学会津医療センター
(会津若松市河東町谷沢字前田 21 番地 2)
- (3) 委託期間 令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 3 1 日まで

2 清掃作業人員、作業日等

(1) 常駐作業員

(参考) 令和 4 年度作業員人数

月～土曜日	1 2 名
祝日・年末年始	6 名

業務責任者 1 名を常駐させる。

常駐作業員が急遽休暇等を取り、作業に支障をきたすような場合は、当該作業員に代わる
ことが出来る。

また、業務責任者不在の場合の対応として副業務責任者を置くものとし、当該副業務責任者
は作業員の中から選定しても良い。

(2) 清掃作業時間

午前 7 時 ～ 午後 5 時の間 (1 日 7 時間勤務、休憩 2 時間とする)

3 清掃区域

- (1) 別紙日常清掃一覧表のとおり
- (2) 延べ床面積 およそ 23,600 m²
- (3) 病 床 数 一般 204 床、結核病床 14 床、感染症病床 8 床
- (4) 診 療 科 24 科

4 日常清掃

(1) 清掃箇所面積及び清掃実施日

別紙 1 日常清掃範囲面積表のとおり

5 年末年始(12月29日～1月3日)の清掃箇所

※年末年始の作業にあたっては、事前に計画表を提出すること。

清掃範囲面積と頻度については、別紙 3 年末年始清掃範囲面積表のとおり

5 清掃の内容

実施時期、場所については、業務実施計画書に基づき実施し、甲の指定する者の指示に従
い、業務終了後は確認を得るものとする。

(1) 患者病室内

- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
- ② 汚れに応じ水拭きを実施する。
- ③ ウォシュレット便座のノズル清掃を週1回実施する。
- ④ お手洗いの予備のトイレットペーパーは常時2個備え付けておく。
- ⑤ 病室内のトラブル等については、各病棟責任者（看護師長等）に報告し対処する。
- ⑥ 自動水栓の蛇口を清掃し、10秒程度流水する。
- ⑦ 感染対策部で指定する道具を使用し、電灯スイッチ、トイレのドアノブを消毒拭拭する。

(2) 廊下、階段

- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
- ② 降雨、降雪等により床面が濡れるような場合は、いつもより巡回を多くし、水分を拭き取るなど、床面を乾燥させること。
- ③ 汚れにより、高速ポリッシャーによる床面清掃を実施する。
- ④ 受付等、中間仕切りのガラス磨きを汚れが生じた都度実施する。
- ⑤ マット等は月1回以上水洗い実施（レンタルマット除く）する。
- ⑥ 高所や露出配管のチリ、クモの巣払いを発生した都度実施する。
- ⑦ 換気扇の埃は汚れが生じた都度実施する。
- ⑧ 病棟の廊下は、感染対策部で指定する道具により手摺り、ドアノブ、スイッチの消毒拭拭を実施する。

(3) お手洗い

- ① 水洗いし、汚れに応じ洗剤で磨くなど、悪臭を断つため常に清潔保持に努める。
 - ② ダクト換気口や換気扇の埃払いを汚れが発生した都度実施する。
 - ③ 甲の支給するトイレットペーパー・ペーパータオル・石鹸の補給。
 - ④ ウォシュレット便座のノズル清掃は週1回実施する。
 - ⑤ ドアノブ及び引手を感染対策部で指定する道具で除菌する。
 - ⑥ 1階の清掃回数は1日3回以上とする。
 - ⑦ 自動水栓の蛇口を清掃し、10秒程度流水する。
- ※1 患者が使用するお手洗いは、急遽汚れが生じる場合があるので、清掃を実施した直後であっても、要請があれば清掃を実施する。
- ※2 お手洗いの清掃履歴を記録する。
- ※3 お手洗いには清掃用具を放置しておかない。

(4) 浴室・脱衣所

- ① 鏡、タイル、浴槽は、水洗いのほか、2日に1回洗剤での研磨。
- ② シャワーの持ち手部分も週1回洗剤での研磨。
- ③ ダクト換気口や換気扇埃払いを適宜行う。
- ④ 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
- ⑤ 自動水栓の蛇口を清掃し、10秒程度流水する。
- ⑥ ゴミ捨て。

(5) リハビリテーション

- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
 - ② 汚れに応じ水拭きを実施する。
 - ③ 患者が床に近い空間で機能訓練等を実施することから、衛生上器具を適宜移動しながら
隅々の清掃を実施する。
 - ④ 自動水栓の蛇口を清掃し、10 秒程度流水する。
- (6) 副院長室、院長室、センター長・副センター長室、看護部長室
- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
 - ② 洗面台清掃を水拭きにより実施する。
 - ③ ゴミ捨てを実施する。（月～金曜日）
- (7) 患者待合、正面玄関
- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
 - ② 適宜、いす等備品類を移動し清掃を実施する。
 - ③ 汚れにより、高速ポリッシャーによる床面清掃を実施する。
 - ④ 受付、正面玄関（自動ドア含む）のガラス磨きを汚れが生じた都度実施する。
 - ⑤ 絨毯の汚れについては、素材及び汚れの元を調べてから清掃する。
- (8) 診察室・処置室
- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
 - ② 汚れに応じ水拭きを実施する。
 - ③ 適宜、いす等備品類を移動し清掃を実施する。
 - ④ 16 時以降又は、翌朝 8 時 30 分までに作業が終了するように清掃を実施する。（外来師
長より要請がある場合は都度、流動的に対応すること）
- (9) 更衣室
- ① 床面の掃き拭き及びダストコントロール方式による除塵（必要に応じ掃除機）。
 - ② 汚れにより、高速ポリッシャーによる床面清掃を実施する。
 - ③ 更衣ロッカー上部の除塵及び水拭きを実施する。
 - ④ ゴミ捨てを実施する。（月～金曜日）
- (10) 霊安室の清掃
- ① 掃き掃除により実施する。
 - ② 遺体搬送車スペースで泥等が付着している場合は、水洗いをする。
 - ③ 霊安室を使用した後は清掃をする。この時は、定期清掃日を調整する。
- (11) 外構清掃（駐車場、ベランダ）
- ① 落ち葉処理を実施する。
 - ② 側溝の清掃を実施する。
 - ③ 駐車場内歩道の除雪（除雪機は貸与する。）、凍結防止剤の散布、屋上、中庭の除雪及び
雪庇を実施する。
 - ④ 2 階及び 6 階屋上の清掃を実施する。
 - ⑤ 中庭（光の庭）の清掃を実施する。
- (12) ゴミ等の処理
- ① 一般のゴミ、ガラス等危険物、医療性廃棄物は、それぞれ指定された場所に運搬する。

- ② ゴミ等の収集運搬は次のとおり行うものとする。
- ◇ ゴミ等を収集運搬する容器は乙が用意する。
 - ◇ 一般のゴミ、ガラス等危険物、医療性廃棄物は分別して収集する。
 - ◇ ゴミ等を収集運搬する場合は、別の容器に移し替えてはならない。
 - ◇ ゴミ等を収集運搬する者は、関係法令（廃棄物の処理及び清掃に関する法律等を含む）を熟知し、これを遵守しなければならない。
 - ◇ ゴミ等を収集運搬する容器、用具類等は常に清潔に保つこと。
 - ◇ ゴミ等を収集運搬する場合は、患者の通行を最優先とし、通路やエレベーターを占有することのないよう十分注意すること。
 - ◇ エレベーター内のスイッチは清潔保持のため、作業用の手袋では触らない。
 - ◇ 透析室で排出するキンダリー液の容器は、ゴミ収集時において回収し、指定された場所に置くこと。
 - ◇ 収集運搬回数は、病棟は１日３回、病棟以外は１日２回以上とする。

※１ 廃棄物庫は、適宜清掃を実施し清潔を保つ。

※２ ゴミの収集に必要な袋は物流センターから支給を受ける。

(13) 医師当直室のシーツ・包布・枕カバー等交換作業

土、祝日及び年末年始における１階男女医師当直室及び２階教員室内当直室のシーツ・包布・枕カバー等の交換を実施する。

- ①交換時間 午前１１時から午後４時までに実施する。
- ②交換用品（清潔） リネン室から必要枚数を用意する。
- ③交換用品（不潔） ビニール袋に入れリネンの回収ボックスに入れる。

6 定期清掃作業（土・祝日の実施を原則とする。）

	内 容	数 量	回 数
1	蛍光灯清掃	3,000 箇所	年１回実施する。
2	窓ガラス清掃（一般） ※網戸を含む	1,100 m ²	年２回実施すること。 （半年に１回）
3	窓ガラス清掃（特殊）	900 m ²	年３回実施すること。
4	床面洗浄ワックス清掃 （年３回）	8,006.55 m ²	年３回実施すること。 （別紙２ 床面ワックス洗浄範囲 面積表参照）
5	床面洗浄ワックス清掃 （年２回）	1,784.53 m ²	年２回実施する。 （別紙３ 床面ワックス洗浄範囲 面積表参照）
6	床面洗浄ワックス清掃 （年１回）	74.67 m ²	年１回実施する。 （別紙３ 床面ワックス洗浄範囲 面積表参照）

7	害虫駆除 (厨房及び食堂)	340 m ²	○毎月、薬剤設置やトラップ設置を行うこと。 トラップの設置に際しては、前回の結果を考慮の上数量を調整すること。 ※契約期間満了となる3月においても月末までトラップ等の撤去はせず害虫のデータを採ること。 ○厨房の実施期間は、厨房の作業終了後(19:00以降)に速やかに実施する。食堂は16:00以降に実施する。 ◆マンホール及びパイプシャフトに「バポナ」を設置する。(年2回) ◆業務実施後、特に報告すべき事項がある場合は速やかに施設担当者を通じて関係部署に報告すること。業務報告は月次報告書と併せて提出すること。 害虫駆除に係る報告は、当該害虫が飛来害虫か発生害虫か及び害虫の種類についても記載すること。
8	スプリンクラー、露出配管及びダクト清掃(厨房及び食堂)	50 m ²	○年1回実施する。 ○作業時間は上記と同じ。 ○厨房及び食堂に入室する際は、清潔な作業衣に着替える等作業場所が一際清潔区域であることを十分認識すること。
9	カーテン清掃(外来会計及び外来ブロック)	13箇所	年2回実施する。 (半年に1回)
10	緑地及び敷地周辺除草	中央分離帯 375 m ²	年3回実施する。 中央分離帯の緑地については、景観

		他緑地 3,627 m ²	を損ねない頻度で実施すること。
11	空調機噴き出し口、吸排気口清掃	約 400 箇所	年 1 回実施する。
12	エアコンフィルター清掃	720 台 対象は別紙「空調機配置台数図」を参照のこと。	年 1 回実施する。 ○露出型エアコン フィルターを取り外し、室外に持出、クリーナー等で除塵。 吹き出し口や本体のホコリ、カビ等も除塵・拭き取りすること。 ○隠蔽型エアコン 天井内部のユニットからフィルターを取り外し、室外に持出、クリーナー等で除塵。吹き出し口や本体のホコリ、カビ等も除塵・拭き取りすること。

7 業務内容の報告及び記録

(1) 乙は、本契約を遂行するにあたり、次の報告書等を提出すること。

① 業務計画書

ア 業務計画書（業務概要）

イ 業務実施体制表

ウ 年間作業計画表（定期清掃）

エ 月間作業計画書

オ 業務責任者、副業務責任者及び作業員名簿

※業務責任者、副業務責任者及び作業員について、代替要因を用いるなど変更がある場合は届け出ること。

② 業務の報告

ア 作業日報

イ 月間作業日報

ウ 月次完了報告書

※月次報告書には、通常清掃、定期清掃及びシーツ等交換作業の実施内容を記載するものとし、特に定期清掃に係るものには写真を添付すること。

※書式は任意とする。

③ 業務の検査

ア 自主検査報告書（3ヶ月に1回）

※書式は任意とする。

(2) その他

- ① 委託業者と管理担当者による業務の質を検討する場を設けるため、必要の都度業務打合せを開催する。
- ② 清掃により破損箇所等を発見したり、患者より報告があった場合は、平日日中は施設管理担当者に報告し、夜間休日にあつては、防災センター職員に報告するものとする。

8 経費の負担

当該業務に必要な電力、水道等は甲の負担とする。

9 清掃作業に要する機材の調達

受託者は、清掃作業を実施するにあたり必要な機材を調達すること。

なお、定期作業において床面洗浄ワックス清掃があるが、センター運営上緊急に実施する場合も想定されることから、当該作業に必要な機材一式をセンター内に常備すること。

10 院内感染対策への参加

乙は会津医療センターが開催する各種研修会に参加要請があつた場合は、責任者はもとより従事者が参加出来るよう配慮すること。

また、従業員は、B型肝炎（必須）、麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎、インフルエンザ等の予防接種を受けるように努めること。

11 医療安全ポケットマニュアルの携帯

乙は、甲が配布する医療安全ポケットマニュアルを業務中携帯し、その内容を遵守するよう努めなければならない。

階	区分	部署名	面積	月	火	水	木	金	土	清掃頻度	区分	備考
1	その他	風除室	74.74	○	○	○	○	○		週5回	玄関(硬質床)	16:00～に実施すること。
		正面玄関	182.28	○	○	○	○	○		週5回	玄関(硬質床)	16:00～に実施すること。
		廊下・光のみち	2117.02	○	○	○	○	○		週5回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		階段	29.93		○		○		○	週3回	階段(弾性・硬質)	
		エレベーターホール	37.67	○	○	○	○	○		週5回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		お手洗い	149.77	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		授乳室	4.12	○	○	○	○	○		週5回	湯沸室	
		中央待合	119.42	○	○	○	○	○		週5回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
	外来	診察室	729.48	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	16:00～に実施すること。出来なかった部屋は、翌日8:30までに実施すること。
		救急室	121.74	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		感染外来	78.28	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		待合	343.76	○	○	○	○	○		週5回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		管理師長室	6.64							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		外来スタッフルーム	28.56							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
	検査	技師長室	9.51							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		自己採血室	9.04					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	16:00～に実施すること。
		輸液室	49.46	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	使用中により実施できなかった場合は、翌日8:30までに実施すること。
		採痰室	3.5	○		○		○		週3回	事務室(弾性・硬質)	
		採血室	20.97	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
	生理検査	下記以外	52.61						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	16:00～に実施すること。使用中により実施できなかった場合は、翌日8:30までに実施すること。
		脳波・筋電室	9.64	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		心エコー室	9.41	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		エコー室1	9.76	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		エコー室2	8.51	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		心電図室1	11.02	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		心電図室2	12.67	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
	内視鏡室	スタッフ室	36.86	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	16:00～に実施すること。使用中により実施できなかった場合は、翌日8:30までに実施すること。
		内視鏡室1	15.43	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		内視鏡室2	17.49	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		内視鏡室3	19.86	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	50.88	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		カンファ室	13.41					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
	放射線	技師室	82.58							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	16:00～に実施すること。使用中により実施できなかった場合は、翌日8:30までに実施すること。
		X線TV室	23.19	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		一般撮影室	46.17	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		乳房撮影室	9.41	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		耳鼻科CT室	30.55	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	9.07	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		血管撮影室	75.78	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		CT室・操作室	94.92	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		MRI・操作室	46.15	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		RI	62.69	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
	栄養管理	トイレ	3.77	○	○	○	○	○	○	週6回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
	薬剤部	部長室	13.93							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		薬剤管理記録室	19.98							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		注射薬管理室	81.77							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		漢方調剤室	19.9							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		一般製剤室	11.95							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		無菌調剤室	12.98						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		調剤室	57.08							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
	霊安室	霊安室	23.73							都度	事務室(弾性・硬質)	使用後に清掃すること※前に使用してから3日以上空いている場合は、使用前にも清掃すること
		遺体搬送車スペース	55.86							都度	事務室(弾性・硬質)	
		家族控室	8.23							都度	事務室(弾性・硬質)	
	解剖室	解剖室・臓器保存庫	35.85						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	

	更衣室	男子更衣室	51.91							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		男子当直室	40.95	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		女子更衣室	108.27							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		女子当直室	67.34	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		脱衣室・浴室	20.68	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
	医事課	総合受付	52.68						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		面談室	22.13						○	週1回	事務室(カーペット)	
		医療情報ラウンジ	11.4						○	週1回	事務室(カーペット)	感染対策のため未使用。 今後使用することになった 場合は、弾力的に対応する こと。

階	区分	部署名	面積	月	火	水	木	金	土	清掃頻度	区分	備考
2	その他	階段	52.56		○		○		○	週3回	階段(弾性・硬質)	
		廊下	660.92	○				○		週2回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		エレベーターホール	42.28	○		○		○		週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		お手洗い	83.8	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
	リハビリ	スタッフ室	55.15							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		機材庫(スタッフ室)	14.44							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		言語療法室	9.16	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		物理療法室	40.22	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		作業療法室・運動療法室	243.6	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		患者更衣室	3.06	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
	透析室センター	透析室	125.44		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	月一で窓の下の棚の埃をとること。 ※透析室にある洗面台は土曜日のみ実施。
		スタッフステーション	18.74		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフ室	10.38							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		製剤準備室	9.43		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		ウォッシュヤールーム	5.03		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		前室(7)	6.36		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		透析機材庫	40.91		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		男女更衣室	10.79		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		診察室	9.23		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		機材庫(1)	6.84		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		第二透析室	8.77		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		待合ホール	47.82		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
	手術室	手術室 1～5	282.62	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	空いている時間に実施すること。実施できなかった場合は翌日8：30までに実施すること。 また、8：00前にオベの準備等がある場合は、弾力的に対応すること。
		供給ホール前室(3) + 乗換ホ	254.52	○	○	○	○	○		週5回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		スタッフ室	35.48	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		カンファレンス室(3)	27.33	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		麻酔科医室	11.93	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		説明室	5.86	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		中央材料室：サプライ	261.33	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		手術用家族控室	13.93	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		男女更衣室	35.05	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		ウォッシュヤールーム	2.68	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
	臨床工学部	臨床工学部	49.46							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		CEメンテナンスルーム	14.51							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		貸出室	14.51					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
	病理	染色・包理室	45.89							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		ドクター室	13.81							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		受付	17.99							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		細胞診室	30.28							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		切り出し室	29.425							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		薄切室	13.39							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		スライドブロック室	26.8							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
	会議室	会議室1~3	90.93						○	週1回	会議室(弾性・硬質)	
		会議室 4	60.9						○	週1回	会議室(弾性・硬質)	
		会議室 5	26.58						○	週1回	会議室(弾性・硬質)	
		会議室通路	21.25						○	週1回	会議室(弾性・硬質)	
	教員室	教員室	195.87			○				週1回	事務室(カーペット)	
		更衣室	22.76			○				週1回	事務室(カーペット)	
		当直室	4.81			○				週1回	事務室(カーペット)	
	看護部	看護部長室	8.12						○	月1回	事務室(カーペット)	
		看護事務室	25.87							清掃なし	事務室(弾性・硬質)	
		仮眠室	6.39			○				週1回	事務室(弾性・硬質)	
		給湯室	5.13	○		○		○		週3回	湯沸室	
	事務局	印刷室	5.1	○				○		週2回	事務室(弾性・硬質)	
		副院長室	50.91						○	月1回	会議室(カーペット)	
		副センター長・院長室	20.01						○	週1回	事務室(カーペット)	
		センター長・副センター長室	35.73						○	月1回	事務室(カーペット)	
		研修室 (BSL)	20.69							清掃なし	事務室(カーペット)	
	ICU	ICU								清掃なし	事務室(弾性・硬質)	

階	区分	部署名	面積	月	火	水	木	金	土	清掃頻度	区分	備考
3	3階研究部門	廊下	520		○		○			週2回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		階段	34.8		○		○		○	週3回	階段(弾性・硬質)	
		お手洗い	51.8	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		セミナールーム	28.7		○					週1回	会議室(カーペット)	
		教授室15	15.2				○			週1回	事務室(カーペット)	教授室ゴミ捨ては月～金に実施すること。
		教授室1～4	81.9		○					週1回	事務室(カーペット)	
		教授室5～8	89			○				週1回	事務室(カーペット)	
		教授室9～14	128				○			週1回	事務室(カーペット)	
		附属研究教員室1・3	43.2					○		週1回	事務室(カーペット)	
		非常勤医師控室	25.4					○		月1回	事務室(カーペット)	
		初期研修医室	69					○		週1回	事務室(カーペット)	
		図書室	84.6						○	週1回	事務室(カーペット)	
		講義室	59.5						○	週1回	会議室(弾性・硬質)	
		講義控室	11.2						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		実験室(1)(2)	111	○						週1回	事務室(弾性・硬質)	
		更衣室(1)(2)	11.9					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
	3階南病棟	エレベーターホール	39.1		○		○			週2回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		デイルーム	38.3		○		○			週2回	事務室(弾性・硬質)	
		浴室（脱衣室含む）	14	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		洗濯・洗面所	10.2	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		病室（お手洗い含む）	323	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	55.5	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		薬剤準備室		○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		師長室	5.18					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
		面談室	8.33	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		医師記録室	13.3						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		休憩室	18.3						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	8.2	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		ウォッシュャールーム	7.91	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機材庫	17.9						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		お手洗い	6.66	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		デイコーナー	12.8		○		○			週2回	事務室(弾性・硬質)	

階	区分	部署名	面積	月	火	水	木	金	土	清掃頻度	区分	備考
4	4 階南病棟	廊下	496.18		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		階段	34.8		○		○			週2回	階段(弾性・硬質)	
		エレベーターホール	35.28		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		デイルーム	38.32		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		浴室（脱衣室含む）	16.81	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		洗濯・洗面所	7.9	○	○	○	○	○	○	週6回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		病室（お手洗い含む）	421.96	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	55	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		薬剤準備室		○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		師長室	5.18					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
		面談室	8.33	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		医師記録室	13.31						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		休憩室	17.92						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	8.2	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		ウォッシャールーム	7.79	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機材庫	29.25						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		お手洗い	11.41	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
	4 階北病棟	デイルーム	38.32		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	
		浴室（脱衣室含む）	17.24	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		洗濯・洗面所	7.9	○	○	○	○	○	○	週6回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		病室（お手洗い含む）	421.33	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	55.03	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		薬剤準備室		○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		師長室	5.18					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
		面談室	8.33	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		医師記録室	13.15						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		休憩室	18.32						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	8.25	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		ウォッシャールーム	7.43	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機材庫	31.07						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		お手洗い	11.33	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		デイコーナー	12.8		○		○		○	週3回	事務室(弾性・硬質)	

階	区分	部署名	面積	月	火	水	木	金	土	清掃頻度	区分	備考
5	5 階南病棟	廊下	488.1		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		階段	34.8		○		○			週2回	階段(弾性・硬質)	
		エレベーターホール	35.29		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		デイコーナー	20.77		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		デイルーム	38.32		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		浴室（脱衣室も含む）	17.23	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		洗濯・洗面所	7.9	○	○	○	○	○	○	週6回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		病室（お手洗い含む）	422.99	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	55.04	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		薬剤準備室		○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		面談室	8.33	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		師長室	5.19					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
		医師記録室	13.31						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		休憩室	17.84						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	8.2	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		ウォッシュャールーム	7.91	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機材庫	29.25						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		お手洗い	11.41	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
	5 階北 結核病棟	病室（お手洗い含む）	156.83	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	21.53	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		前室（1.2.5.6.その他1）	4.64		○		○			週2回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		面会室	4.64	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		休憩室	18.46						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		師長室	7.03					○		週1回	事務室(弾性・硬質)	
		診察室	6.74	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		処置室	15.47	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		シャワー室(脱衣室含)	6.86	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		ウォッシュャールーム	11.83	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機材庫	7.95						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
	5 階北感染症 病棟	病室（お手洗い含む）	146.79	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		機材庫	11.31						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	16.62	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
	5 階北特殊感 染症病棟	病室（お手洗い含む）	124.83	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	22.59						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		更衣室	6.44						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		脱衣室・シャワー室	11.26	○	○	○	○	○	○	週6回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		洗濯機置き場	11.26						○	週1回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機材庫	5.56						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		リネン室	1.51						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		お手洗い	2.4	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		前室(3)(4)	11.94		○		○			週2回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		ウォッシュャールーム	4.73	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	

階	区分	部署名	面積	月	火	水	木	金	土	清掃頻度	区分	備考
6	6 階緩和ケア	廊下	282.06		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		解放廊下	62.91		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		階段	44.25		○		○			週2回	階段(弾性・硬質)	
		エレベーターホール	34.39		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		デイルーム	84.67		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		病室(浴室・お手洗い含む)	391.49	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフステーション	46.65	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		スタッフルーム	12.52						○	週1回	事務室(弾性・硬質)	
		更衣室	9.03						○	週1回	浴室・シャワールーム・脱衣室(硬質)	
		お手洗い（職員用）	1.81	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		研修室（医師控室）	9.73	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		談話室	7.45	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		家族控室	8.96	○	○	○	○	○		週5回	事務室(弾性・硬質)	
		機材庫	22.58						○	月1回	事務室(弾性・硬質)	
		サービスホール	14.66		○		○		○	週3回	廊下・EVホール(弾性・硬質)	
		ウォッシュャールーム	3.89	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		機械浴室	22.58	○	○	○	○	○	○	週6回	事務室(弾性・硬質)	
		洗濯室(浴室含む)	7.29	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		台所	9.96						○	週1回	便所・洗面所(弾性・硬質)	
		お手洗い（車椅子）	3.71	○	○	○	○	○		週5回	便所・洗面所(弾性・硬質)	

床面ワックス洗浄(年 1 回)

区分	階	部署名	面積
霊安室	1 階	霊安室1	11.88
		霊安室2	11.85
		ホール(1)	21.52
解剖室		前室 (9)	14.03
栄養管理室		廊下	15.39
計			74.67

床面ワックス洗浄 (年 2 回)

区分	階	部署名	面積
検査	1 階	技師長室	9.51
		自己採血室	9.04
		輸液室	49.46
		採血室	20.97
		心電図1、2	
		エコー室1、2	
		心エコー室・脳波	
		筋電検査上	
		下部検査・多目的スペース(トイレ1、2含む)	
		感染外来	診察室 (1)
診察室 (2)			9.7
前室 (1) (2)			10.6
作業スペース			21.24
観察室			21.45
受付・待合室			27.04
救急外来		外来診察室 (1)	10.9
		外来診察室 (2)	11.2
		点滴処置室	48.24
		初療室	16.54
		カンファレンス室	12.29
		救急準備ホール	29.45
		救急受付	4.91
		救急室前ホール (待合廊下)	70.75
病理		染色・包埋室	45.89
		ドクター室	13.81
		受付	17.99
		細胞診室	30.28
		切り出し室	29.43
		薄切室	13.39
		スライドブロック室	26.8

透析センター	2 階	透析室	125.44
		スタッフステーション	18.74
		スタッフ室	10.38
		製剤準備室	9.43
		ウォッシュャールーム	5.03
		前室（7）	6.36
		透析機材庫	40.91
		男女更衣室	10.79
		診察室	9.23
		機材庫（1）	6.84
		第二透析室	8.77
		待合ホール	2.73
看護部		看護事務室	25.87
感染対策室		感染対策室	10.95
医療安全部		医療安全対策室	10.95
中央材料部		中央材料室	195.6
会議室	2 階	会議室1～3	90.93
		会議室4	60.9
		会議室5	26.58
		会議室通路	21.25
研究部門	3 階	教授室（13）	17.06
		非常勤医師控室	25.37
		実験室（1）	36.21
		実験室（2）	75.22
		講義室	59.46
		講師控室	11.15
		セミナールーム	28.74
		教授室（14）	19.26
		初期研修医室	69.01
		附属研究所 教員室1	26.14
階段	3 階	階段	34.8
	4 階	階段	34.8
	5 階	階段	34.8
	6 階	階段	44.25
計			1784.53

床面ワックス洗淨(年 3 回)

区分	階	部署名	面積
廊下	1 階	光の庭回廊	669.39
		光の道廊下	489.83
		廊下 (1)	54.55
		廊下 (2)	53.74
		廊下 (3)	52.6
		廊下 (4)	129.76
		廊下 (5)	75.62
		廊下 (6)	103.49
		廊下 (7)	40.41
		廊下 (8)	48.92
		廊下 (9)	100.68
		廊下 (10)	77.51
		廊下 (11)	15.78
		廊下 (12)	11.29
		外来Aブロック中廊下	35.43
		外来Bブロック中廊下	31.94
		外来Cブロック中廊下 (1)	41.71
		外来Cブロック中廊下 (2)	27.43
		外来ブロック待合 (1)	49.71
		外来ブロック待合 (2)	115.25
		外来ブロック待合 (3)	115.24
		外来ブロック待合 (4)	116.09
		廊下 (1)	14.98
		廊下 (2)	72.38
		廊下 (3)	47.56
		廊下 (4)	61.29
		廊下 (5)	209.74
		廊下 (6)	104.21
		廊下 (7)	152.49
		廊下 (1)	100.2
		廊下 (2)	72.5
		廊下 (3)	35.95
		廊下 (4)	85.88
		廊下 (5)	101.98
		廊下 (6)	132.28
		廊下 (7)	13.84
		廊下 (8)	14.2
		廊下 (1)	131.62
		廊下 (2)	119.09
		廊下 (3)	105.68

		廊下 (4)	86.52
		廊下 (5)	99.82
		廊下 (1)	130.11
		廊下 (2)	35.45
		廊下 (3)	68.44
		廊下 (4)	64.13
		廊下 (5)	99.72
		廊下 (6)	66.79
		廊下 (7)	69.67
		廊下 (8)	14.01
		廊下 (1)	67.17
		廊下 (2)	136.65
		廊下 (3)	54.49
		開放廊下	67.22
	EVホール	1 階	37.67
		2 階	42.28
		3 階	39.1
		4 階	35.28
		5 階	35.29
		6 階	34.39
		内科 診察室 (A-1)	10.49
		内科 診察室 (A-2)	10.84
		内科 診察室 (A-3)	10.84
		内科 診察室 (A-4)	10.6
		内科 診察室 (A-5)	10.6
		内科 診察室 (A-6)	10.65
		内科 診察室 (A-7)	10.78
		看護専門外来 診察室 (A-8)	9.8
		内科 処置室 (A-9)	21.3
		内科 診察室 (A-10)	10.84
		内科 診察室 (A-11)	10.61
		内科 診察室 (A-12)	10.61
		内科 診察室 (A-13)	10.84
		皮膚科 診察室・処置室 (A-14.15)	20.55
		皮膚科 光線治療室 (A-16)	6.05
		眼科 暗室 (B-1)	8.24
		眼科 診察室 (B-2)	6.2
		眼科 検査室 (B-4)	29.34
		内科 診察室 (B-5)	16.56
		外来化学療法室・調剤室 (B-6)	44.62
		外来 診察室 (B-7)	10.31
		外来 診察室 (B-8)	10.84

外来	1 階	外来 処置室 (B-9)	10.84
		外来 診察室 (B-10)	10.61
		外来 診察室 (B-11)	10.61
		麻酔科 診察室 (B-12)	10.84
		整形外科 ギブス処置室 (C-1)	19.3
		整形外科 診察室 (C-2)	10.72
		整形外科 診察室 (C-3)	10.99
		整形外科 診察室 (C-4)	10.12
		整形外科 整形処置室 (C-5)	18.61
		整形外科 診察室 (C-6)	13.08
		耳鼻咽喉科 聴力検査室 (C-7)	3.52
		耳鼻咽喉科 診察室・検査室 (C-8,9)	29.97
		耳鼻咽喉科 診察室 (C-10)	9.1
		耳鼻咽喉科 処置室 (C-11)	9.71
		整形外科 診察室 (C-12)	12.01
		整形外科 脊髄機能検査室 (C-13)	8.57
		心身医療科 診察室 (C-14)	11.56
		心身医療科 診察室 (C-15)	11.94
		心身医療科 臨床心理室 (C-16)	12.55
		泌尿器科 膀胱鏡室 (C-17)	14.59
		泌尿器科 診察室 (C-18)	11.63
		泌尿器科 処置室 (C-19)	11.45
		歯科 診察室 (C-20)	32.47
		血液内科 診察室 (D-1)	15.67
		血液内科 診察室 (D-2)	17.22
		血液内科 処置室 (D-3)	16.65
		血液内科 診察室 (D-4)	16.04
		血液内科 診察室 (D-5)	16.31
		漢方外科	31.12
		Dブロック待合	62.71
		内視鏡処置室	50.88
		内視鏡 (1・2・3、カンファレンスルーム、スタッフ室)	103.05
		外来トイレ (A～Dブロック)	79.29
		X線TV室⑧	23.47
		X線TV室⑦	23.19
		X線TV室⑥	19.59
		CT室⑤	30.55
		乳房撮影室④	16.38
		一般撮影室②	25.79
		一般撮影室①	20.41
		TV操作室 2 箇所	20.3
		一般操作室	31.97

放射線科	1 階	CT・MRI操作室	28.73
		CT・MRI前室	21.8
		処置室	9.07
		CT室⑪	32.29
		血管撮影室⑩	43.48
		血管撮影室前室	12.05
		血管撮影操作室	12.62
		RI体外計測室	34.37
		脱衣室	34.37
		RI準備室、待合室、管理室	15.42
		R体処置室(トイレ含む)、操作室	14.58
リハビリ	2 階	スタッフ室	55.15
		機材庫(スタッフ室)	14.44
		言語療法室	9.16
		物理療法室	40.22
		作業療法室・運動療法室	243.6
		患者更衣室	3.06
手術室	2 階	手術室前室	47.82
		麻酔科医室	11.93
		手術室室長室	3.33
		手術室　スタッフステーション	20.81
病棟	3 階	スタッフステーション南病棟(薬剤準備室含)	55.47
		面談室	8.33
		医師記録室	13.31
		3 階南師長室	5.18
		デイルーム	38.32
		みんなのトイレ	4.59
		ウォッシュャールーム	7.91
	4 階	スタッフステーション南病棟(薬剤準備室含)	55
		面談室	8.33
		医師記録室	13.31
		4 階南師長室	5.18
		デイルーム	38.32
		みんなのトイレ	4.11
		ウォッシュャールーム	7.79
	5 階	スタッフステーション北病棟(薬剤準備室含)	55.03
		面談室	8.33
		医師記録室	13.15
		4 階北師長室	5.18
		デイルーム	38.32
		みんなのトイレ	4.34
		ウォッシュャールーム	7.43

		スタッフステーション南病棟(薬剤準備室含)	55.04	
		面談室	8.33	
		医師記録室	13.31	
		師長室	5.19	
		デイルーム	38.32	
		みんなのトイレ	4.11	
		ウォッシュャールーム	7.91	
		スタッフステーション (2) 北結核病棟	21.53	
		師長室 北結核病津	7.03	
		ウォッシュャールーム	6.39	
		スタッフステーション (3) 北一般病棟	16.62	
		スタッフステーション (4) 北感染症病棟	22.99	
		ウォッシュャールーム	4.73	
		6 階	スタッフステーション(薬剤準備室含)	46.65
			面談室	7.72
	談話室		7.45	
	デイルーム		84.67	
	計		8006.55	

年末年始清掃範囲面積表

階	区分	部署名	面積	清掃頻度	備考
1 階	共用部分	正面玄関	182.28	二次救急日のみ	
		廊下・光のみち	2117.02		光の道の壁の埃を拭くこと。
		階段	29.93		
		エレベーターホール	37.67		
		お手洗い(栄養管理以外)	149.77		
		計	2516.67		

階	区分	部署名	面積	清掃頻度	備考
1 階	救急外来	外来診察室(1)	10.9	期間中 3 日実施	
		外来診察室(2)	11.2		
		点滴処置室	48.24		
		初診室	16.54		
		カンファレンス室	12.29		
		救急準備ホール	29.45		
		救急受付	4.91		
		救急室前ホール	70.75		
3 階	3 階南病棟	廊下	520.18		
		エレベーターホール	39.1		
		デイルーム	38.32		
		師長室	5.18		
		面談室	8.33		
		医師記録室	13.31		
		処置室	8.2		
		デイコーナー	12.8		
4 階	4 階南病棟	廊下	496.18		
		エレベーターホール	35.28		
		デイルーム	38.32		
		師長室	5.18		
		面談室	8.33		
		医師記録室	13.31		
		処置室	8.2		
	4 階北病棟	デイルーム	38.32		
		師長室	5.18		
		面談室	8.33		
		医師記録室	13.15		
		処置室	8.25		
		デイコーナー	12.8		

年末年始清掃範囲面積表

5 階	5 階南病棟	廊下	488.1		
		エレベーターホール	35.29		
		デイコーナー	20.77		
		デイルーム	38.32		
		面談室	8.33		
		師長室	5.19		
		医師記録室	13.31		
		処置室	8.2		
	5 階北病棟	前室(1.2.5.6.その他)	24.83		
		面会室	4.64		
		師長室	7.03		
		診察室	6.74		
		処置室	15.47		
6 階	6 階緩和ケア	廊下	282.06		
		解放廊下	62.91		
		エレベーターホール	34.39		
		デイルーム	84.67		
		研修室(医師控室)	9.73		
		談話室	7.45		
		家族控室	8.96		
		サービスホール	14.66		
		計	2721.58		

階	区分	部署名	面積	清掃頻度	備考
3 階	3階南病棟	浴室(脱衣室含む)	14.04	期間中毎日	
		洗濯・洗面所	10.24		
		病室(お手洗い含む)	323.27		
		スタッフステーション	55.47		
		薬剤準備室			
		ウォッシャールーム	7.91		
		お手洗い	6.66		
4 階	4 階南病棟	浴室(脱衣室含む)	16.81		
		洗濯・洗面所	7.9		
		病室（お手洗い含む）	421.96		
		スタッフステーション	55		
		薬剤準備室			
		ウォッシャールーム	7.79		
		お手洗い	11.41		
	4 階北病棟	浴室(脱衣室含む)	17.24		
		洗濯・洗面所	7.9		
		病室（お手洗い含む）	421.33		
		スタッフステーション	55.03		
		薬剤準備室			
		ウォッシャールーム	7.43		
		お手洗い	11.33		

年末年始清掃範囲面積表

5 階	5 階南病棟	浴室(脱衣室含む)	17.23	
		洗濯・洗面所	7.9	
		病室(お手洗い含む)	422.99	
		スタッフステーション	55.04	
		薬剤準備室		
		ウォッシャールーム	7.91	
		お手洗い	11.41	
	5 階北病棟	スタッフステーション	21.53	
		シャワー室(脱衣室含)	6.86	
		ウォッシャールーム	11.83	
6 階	6 階緩和ケア	病室(浴室・お手洗い含)	391.49	
		スタッフステーション	46.65	
		ウォッシャールーム	3.89	
		機械浴室	22.58	
		洗濯室(浴室含む)	7.29	
		お手洗い(車椅子)	3.71	
		計	2497.03	

会津医療センター空調機配置台数図

(台)

型 階	露出型			隠蔽型			露出計	隠蔽計
	WHP	FCU	EHP	WHP	FCU	EHP		
1 階	76	167	19	17	10	3	262	30
2 階	10	126	3	0	7	1	139	8
3 階	6	64	0	0	5	0	70	5
4 階	16	56	0	0	4	0	72	4
5 階	27	54	0	0	3	0	81	3
6 階	4	31	4	1	3	3	39	7
小計	139	498	26	18	32	7	663	57
総計							720	

※クリーンユニットエアコンは対象外とする。

各階床面積

1 階	9,383	m ²
2 階	5,359	m ²
3 階	2,593	m ²
4 階	2,377	m ²
5 階	2,377	m ²
6 階	1,341	m ²

延床面積	23,559	m ²
------	--------	----------------