

仕 様 書

1 購入物品及び数量

什器（海外メーカー製品） 一式

2 納入期限

令和5年3月17日まで

（納入時期については協議により決定）

3 納入場所

別記のとおり。

4 購入内訳

別記のとおり。

5 その他

- （1）運送、搬入、据付、試運転、機器調整等を行い、使用可能な状態で引き渡すこと。なお、これらに要する費用は受注者の負担とする。
- （2）必要に応じ、電気、ガス、排気等の接続を行うこと。なお、これらに要する費用は受注者の負担とする。
- （3）納入の際は、事前に納入予定日時を発注者の指示する職員と協議の上、指示する場所に設置すること。不要な梱包材等の撤去は、受注者が行うこと。
- （4）取扱説明書（日本語）を1部提出すること。
- （5）購入物品の運用及び管理に必要な事項について、最終検収前に発注者の指示する職員に対し、必要十分な知識及び技術について指導するものとする。ただし、その実施場所、時期、内容等は別に協議の上定め、指導に要する資材及び経費等は受注者が負担するものとする。
- （6）受注者は、併せて発注者の指示する職員に対して、購入物品の取扱、操作、日常の保守点検等について、必要な技術指導を行うものとする。
- （7）定期点検や部品供給等のアフターサービスに速やかに対応可能であること。
- （8）保証期間は納入後最低1年間とし、通常使用により故障・不具合が生じた場合は、速やかに無償で修理、調整を行うこと。
- （9）色については、発注者との打合せにより決定すること。

別記

No.	部屋名	品 名（メーカー）	数量	単位	型番
1	講義室	オロチェア（Knoll）	3	脚	KNL-502H
2	ホワイエ	モジュラーストレージ（Knoll）	2	台	KNW-ADAWWG
3	ホワイエ	モジュラーストレージ（Knoll）	1	台	KNW-AFA3LGL
4	公開演習室	ステップス（Knoll）	3	台	KNWL-TPN2L*
5	パーソナルブース	リミックスサイドチェア（Knoll）	4	脚	KNRM-3H
6	就職情報コーナー	ラウンジベンチ（Knoll）	3	台	KNKL-1G-SG*
7	研究室	ノルマーカーボード（Knoll）	8	台	KNEL-CB3654*
8	助手室	ノルマーカーボード（Knoll）	2	台	KNEL-CB3654*
9	教員ラウンジ	クリップ5個セット（インターオフィス）	3	セット	クリップ5個セットーホワイト
10	教員ラウンジ	オープン棚ーホワイト（インターオフィス）	3	台	Mediumオープンーホワイト
11	教員ラウンジ	ドア付き棚ーオーク（インターオフィス）	3	台	Mediumドアツキーオーク
12	教員ラウンジ	オープン棚ーホワイト（インターオフィス）	2	台	Largeオープンーホワイト
13	教員ラウンジ	オープン棚ーオーク（インターオフィス）	2	台	Largeオープンーオーク
14	教員ラウンジ	架台ーオーク（インターオフィス）	2	台	Posiumオーク
15	ロビー	ソファ（Knoll）	2	台	KNKL-5G-SG*
16	ロビー	サイドテーブル（Knoll）	1	台	KNWL-CTSS5P-BPB
17	コピーセンター	スツール（ウィルクハーン）	3	脚	KWI-110-C