

2019年度(第9回)



公益信託 参天製薬創業者記念 眼科医学研究基金

応募受付期間:2019年4月1日(月)～5月31日(金)(消印有効)

この基金は、眼科医学に関する優れた研究に対する助成を行い、
わが国の眼科医学の進歩と日本国民の健康の増進に
寄与することを目的としています。

研究助成金

助成金総額 年間**1,600万円**(予定) 1件最高**200万円**(予定)
助成件数 年間**8件**以内(目安)



受賞者にクリスタルの盾を贈呈しています。

助成対象領域

次の7領域を対象とする。

- ①角結膜、外眼部 ②白内障、屈折、コンタクトレンズ ③緑内障 ④網膜、硝子体
⑤眼炎症、感染症 ⑥斜視、弱視、小児眼科、神経眼科、視機能、ロービジョン
⑦腫瘍、眼窩、病理、薬理、その他

募集要項等、詳細内容は以下にお問い合わせください。

公益信託 参天製薬創業者記念眼科医学研究基金事務局

〒100-8212 東京都千代田区丸の内1-4-5 三菱UFJ信託銀行リテール受託業務部 公益信託課
☎0120(622)372(受付時間 平日9:00～17:00 土・日・祝祭日等を除く) FAX.03(6214)6253

基金ホームページ <http://www.santensogyosya-kikin.jp>



委託者 **参天製薬創業者記念会**

受託者 **三菱UFJ信託銀行株式会社**

公益信託参天製薬創業者記念眼科医学研究基金

2019年度（第9回）募集要項

1. 目的

この基金は、眼科医学に関する優れた研究に対する助成を行い、わが国眼科医学の進歩と日本国民の健康の増進に寄与することを目的とする。

2. 応募要件

- (1) 日本国内の大学及び研究（医療）機関等で眼科医学に関する研究に携わる45歳未満の研究者（2019年4月1日現在）。研究者には国内在留の留学生を含む。
- (2) 研究者は独立した研究（医療）機関毎に申請できる。申請者は所属機関の長または担当教授の推薦を必要とする。
推薦者は被推薦者につき1領域1名までとする。
- (3) 研究は単独、共同どちらでも可能。共同研究の場合には申請は代表者が行う。

3. 研究助成金

- (1) 助成金総額 年間1,600万円（予定）1件最高200万円（予定）
- (2) 助成件数 年間8件以内（目安）
- (3) 用途 機器、消耗品、謝礼、旅費（海外旅費含む）等にも使用可能とする。
- (4) 制限 ① 科学研究費補助金並びに他の民間機関からの助成金・顕彰金との併給は可能とするが、同一の研究テーマでの給付は認めない。
別テーマの場合は可とする。
② 当基金からの2回連続しての助成は行わないこととする。
③ 研究者の交代は認めない。

4. 助成対象領域

次の7領域を対象とする。

- (1) 角結膜、外眼部、(2) 白内障、屈折、コンタクトレンズ、(3) 緑内障、(4) 網膜、硝子体、(5) 眼炎症、感染症、(6) 斜視、弱視、小児眼科、神経眼科、視機能、ロービジョン、(7) 腫瘍、眼窩、病理、薬理、その他

5. 応募方法

所定の申請書に必要事項を記入し、研究者の著者としての主な論文3篇以内を添付の上、下記の事務局宛郵送すること。申請書・論文は採否の如何を問わず返却は行わない。なお、論文は各4部ずつを添付すること。

6. 応募受付期間

2019年4月1日（月）から5月31日（金）（消印有効）

7. 助成金の受給方法

- (1) 委任経理 委任経理を採用している研究機関の場合、原則として委任経理を利用すること。
- (2) 間接費 委任経理とする場合、助成金による間接経費の支払はできません。

8. 選考の方法、採否の通知及び助成金の給付

- (1) 当基金の運営委員会において審査・査定の上、採否・助成金額を決定し、2019年12月上旬迄に採否を推薦者及び申請者全員に郵送にて通知する。
- (2) 研究助成金は2020年1月目処に助成決定者に金融機関振込により交付する。
- (3) 助成者は2021年3月末迄に助成金全額を使いきり、研究成果報告書を提出すること。なお、報告書には領収書（写し）の貼付を求める。
- (4) 助成決定者の「氏名、大学及び研究（医療）機関、研究テーマ等」を眼科学会誌・同ホームページ、本基金ホームページ等で公開する場合があります。

9. 申請書提出先・請求先

公益信託 参天製薬創業者記念眼科医学研究基金 事務局
〒100-8212 東京都千代田区丸の内1-4-5
三菱UFJ信託銀行リテール受託業務部
公益信託課 参天製薬創業者記念眼科医学研究基金担当
TEL 0120-622372（フリーダイヤル）
（受付時間 平日9:00～17:00 土・日・祝祭日等を除く）

*（下記、ホームページから募集要項・申請書のご利用ができます。）

基金ホームページ <http://www.santensogyosya-kikin.jp/>

以上

研究助成申請書(2019年度)

Charitable Trust Fund for Ophthalmic Research
in Commemoration of Santen Pharmaceutical's Founder公益信託 参天製薬創業者記念眼科医学研究基金
受託者 三菱UFJ信託銀行株式会社 宛

この申請書類および添付した資料に記載されている事項は、助成金の支給対象者の選考等、当公益信託の運営に必要な範囲で、当公益信託の運営委員・信託管理人が取得・利用すること、また、支給が決定した場合は、氏名、所属、研究テーマ等の情報が主務官庁へ提供される他、一般に公開されることについて、同意のうえ応募します。

申請者氏名	ふりがな	* 印 研究者数 (人)		年	月	日生 (歳)
自宅住所						
所属機関名		役職		学位	博士	
所在地	〒 - 住所					
	E-mail:	TEL		-	-	
研究課題						
留学生	出身国	在日年数	年	か月		
< 申請者の略歴 >		年	月			
年	月					
		助成希望額		万円		
		推薦者氏名		印		
		所属機関				
		所属・役職				
		住所		TEL - -		
< 推薦者のコメント >						
< 共同研究の場合 > : 氏名と所属を記入 研究者数 (人)						

* [注] 共同研究の場合は、その研究の代表者を申請者とし、研究者数 (人) をご記入下さい。

< 研究課題に対する他機関の助成金・顕彰金（2年間分記載・科学研究費補助金を含む）>
研究助成金の種類（機関名） 研究テーマ 年度 金額（万円）

< 研究の目的及び概要 >

○ 研究の領域：「 」 （注意事項を読んで該当する領域の番号を記入）

< 研究計画の内容 >

* [注] 記入欄が不足する場合は別紙(A4サイズ)にて追加ご使用ください。

< 助成金の使途計画 >

合 計	設備備品費	消耗品費	国内旅費	外国旅費	謝 金	そ の 他	備 考
千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	

・使途計画のより具体的な内容を記入のこと

< 研究課題に関連する申請者の従来研究成果 >

< 研究課題に関連する申請者の主要論文(3篇以内：厳守) >
(著者としての論文3篇以内(厳守)を各4部ずつ添付して送付のこと)

* [注] 記入欄が不足する場合は別紙(A4サイズ)をご使用ください。

受託者は、個人情報の保護に関する法律(平成15年5月30日法律第57号)に基づき、申請者の個人情報を、公益信託業務を遂行するために必要な範囲内に限定して利用致します。

○ 注意事項

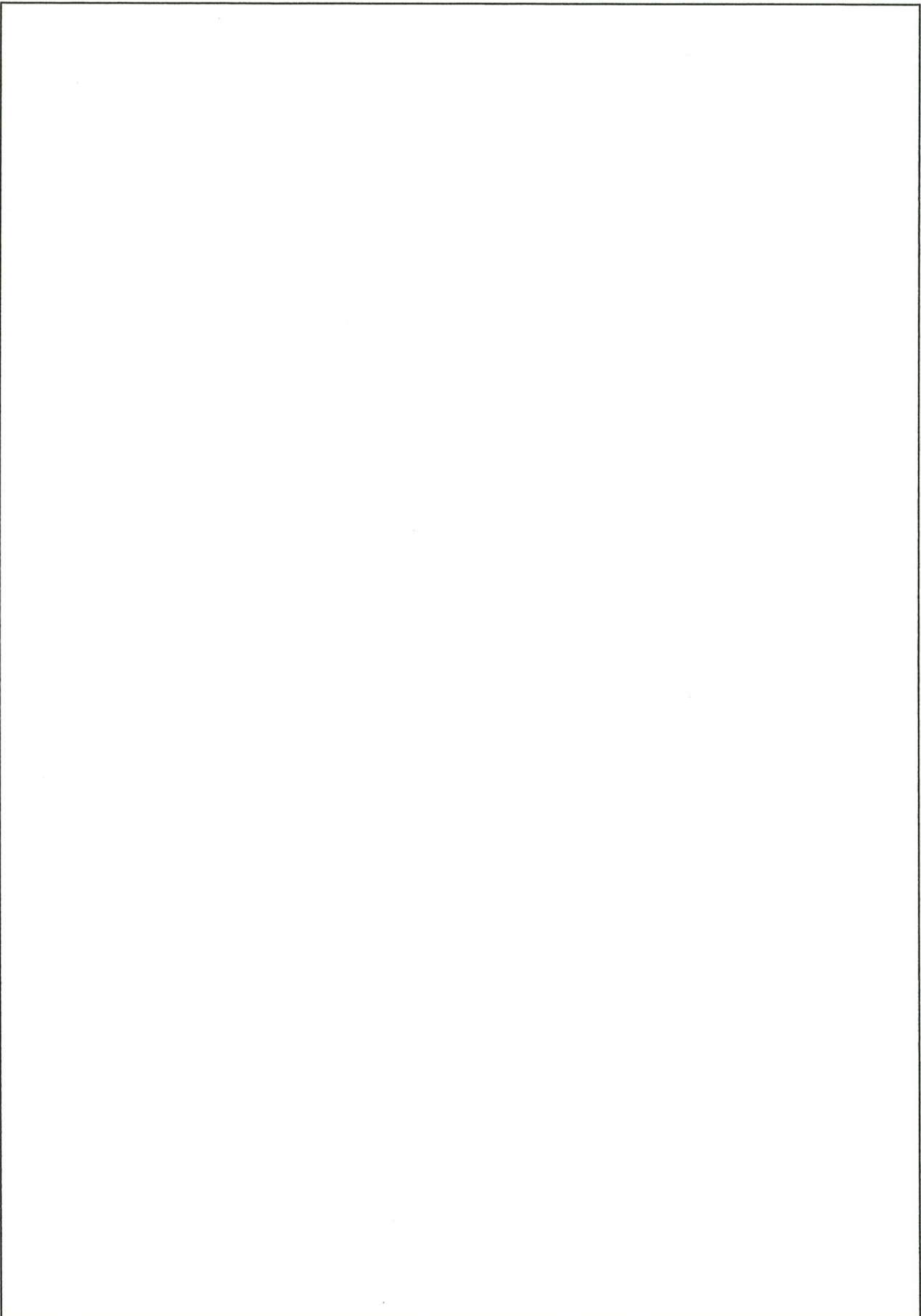
【研究対象領域】：申請書2にいずれかを記入のこと

1	角結膜、外眼部
2	白内障、屈折、コンタクトレンズ
3	緑内障
4	網膜、硝子体
5	眼炎症、感染症
6	斜視、弱視、小児眼科、神経眼科、視機能、ロービジョン
7	腫瘍、眼窩、外眼部、病理、薬理

【論文の添付】：著者としての論文を3篇以内を添付し、本申請書を提出のこと

【E-mail】：事務局からの連絡のため、必ず記入のこと

【別紙用紙】



* [注] 記入欄が不足する場合は別紙(A 4 サイズ)をご使用ください。

受託者は、個人情報の保護に関する法律（平成15年5月30日法律第57号）に基づき、申請者の個人情報を、公益信託業務を遂行するために必要な範囲内に限定して利用致します。

2019年度 公益信託 参天製薬創業者記念眼科医学研究基金研究成果報告書

研究者	所属機関の所在地	(〒 -)
	所属機関・部・職名	
	氏名	印

研究課題名	
-------	--

費目別収支決算表								(単位：千円)
区分	合計	設備備品費	消耗品費	国内旅費	外国旅費	謝金	その他	備考
支出額								

設備備品明細書				
設備備品	仕様・型・性能等	数量	単価 (円)	金額 (千円)

消耗品費・旅費・謝金・その他の使途内訳 (千円)

研究成果の概要（（1）目的・（2）研究方法・（3）研究結果について1,000～2,000字にまとめてご記入下さい）※ 用紙が不足する場合は適宜、本頁をコピーして下さい。

研究発表について記入して下さい。（雑誌論文・図書・口頭発表も含む）

領収書（写し）貼付用紙

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for pasting a copy of a receipt.