公立大学法人福島県立医科大学
事務職員（学内枠）採用試験受験案内

平成25年5月に、福島県立医科大学の附属施設として会津若松市に「会津医療センター」を開設しました。

福島県立医科大学事務局総務課大学人事係
〒960-1295　福島市光が丘１番地　　℡(024)547-1012

１．受付期間　　令和5年12月8日（金）～令和5年12月18日（月）

（郵送による申込みは、受付期間内に必着するように送付してください。）

２．試験職種、採用予定年月日、採用予定人員、職務内容及び受験資格

試験職種	採用予定年月日	採用予定人員	職　務　内　容	受験資格
一般事務	令和6年4月1日	若干名	医科大学、医科大学附属病院又は会津医療センターにおいて、法人経営事務、企画事務、人事・給与事務、財務・経理事務、研究支援事務、学務事務、県民健康調査事務、医事事務、情報管理事務、医療相談事務等の業務に従事します	**令和5年12月1日現在、本学の任期付職員、准職員又は非常勤職員として勤務し、かつ令和5年1月1日から令和6年3月31日までの間に通算1年以上（ただし休職・休業期間を除く）勤務する見込みの者**

● **次のいずれかに該当する者は受験できません。**

○　禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

○　福島県職員等として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

○　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

● 本学では令和5年4月1日より段階的に定年を引き上げ、令和13年4月1日より満65歳定年となる予定です。

● この試験は通算3回まで受験できます。
※通算3回のカウントは令和3年1月実施の事務職員（学内枠）採用試験からとなります。

３．試験期日、試験会場及び合格発表

区　分	期　　日	試 験 会 場	合 格 発 表
第1次試験	**令和6年1月6日（土）** 受　　付　8:50～ 9:10 教養試験　9:25～10:40 作文試験　10:55～11:55 適性検査　13:00～14:50 **【適性検査のみの受験者】** 受　　付　12:30～12:50 適性検査　13:00～14:50	**福島県立医科大学** **災害医学・医療産業棟** （福島市光が丘1番地）	**令和6年2月2日（金）**
第2次試験	**令和6年2月9日（金）** 口述試験	**福島県立医科大学** （福島市光が丘1番地）	**令和6年2月22日（木）**

合格発表は、福島県立医科大学8号館玄関前に**合格者の受験番号**を掲示するほか、合格者には文書で通知します。なお、第1次試験、第2次試験とも**不合格者に対しては通知しません。**

4. 試験の種類及び内容

※　一般事務の任期付職員採用候補者名簿に登載されている者、又は登載後に採用され勤務している者については、教養試験及び作文試験は行いません。

区　分	試　験　種　目	内　　容
第1次試験	教養試験	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題 ＜出題分野＞ 社会への関心と理解について問う分野、言語的な能力を問う分野、論理的な思考力を問う分野 ＜出題数＞ 60題
	作文試験	職員として必要な論理性、表現力等についての記述式による筆記試験 ※原則として800字以内
	適性検査	職務遂行に必要な適性についての検査
	勤務実績評価	職員としての職務遂行に必要な能力について、所属での勤務実績により評価（試験当日に何らかの試験を課すものではなく、これまでの実績から判断するものです。）
第2次試験	口述試験	人物についての個別面接による試験

5. 配点等

試験職種	第1次試験				第2次試験
	教養試験	作文試験	適性検査	勤務実績評価	口述試験
一般事務	60	60	適否	適否	50

※適否とは、各試験種目の合格基準に達していたかどうかを表します。

6. 合格者の決定方法及び合格基準について

(1) 合格者の決定方法について

合格者は、各試験の得点等により、採用予定者数を勘案して決定されます。

ただし、合格基準に達しない試験種目が一つでもある場合には、他の試験種目の結果にかかわらず不合格となります。

(2) 合格基準について

試　験　種　目	合　　格　　基　　準
教養試験	試験の実施状況を踏まえその都度決定します。
作　文　試　験	評価は3段階で行い、評定者3人のうち、下位の段階の評定をした評定者が2人以上いないこと。
適　性　検　査	一定の基準に達していること。
勤務実績評価	一定の基準に達していること。
口　述　試　験	評定は5段階で行い、評定者2名のうち、最下位の段階の評定をした評定者がいないこと。又は、2名が下位の段階の評定をしていないこと。

7. 受験手続き

下記(1)の書類に**黒インクまたは黒ボールペン**で必要事項を記入し、**下記(2)の提出先**に提出してください。

(1) 提出書類

①受験申込書兼受験票

・「受験申込書兼受験票」用紙に必要事項を記入したら、左右はそのままで上下の切り取り線で切り取り、中央の折り曲げ線で山折りに折り曲げ、裏面を貼り合わせてください（通常はがき程度の大きさになります）。

・受験番号はこちらで記入しますので、空欄のままにしてください。

・申込みのときには、写真は貼らないでください。

②履歴書

・履歴書には、作成日、試験職種、氏名、生年月日、住所、電話番号を記入し、性別は該当する方に〇を付けてください。

・履歴欄には、学歴、職歴、免許、賞罰などに区分して、区分ごとにまとめて記入してください。

・学歴は、高校から最終の学校または現在在学している学校までについて記入してください。

・「宣誓欄」は、必ず受験者本人が記入してください。

③受験カード（両面印刷とし、裏面も御記入ください。）

④返信用封筒（受験票送付用）

・長形3号の封筒に94円の切手を貼付し、あて先（受験票送付先）の郵便番号・住所・氏名を明記してください。なお表に赤で「折り曲げ厳禁」と朱書きしてください。

⑤試験に関する希望調書（希望がある方のみ提出してください。）

・身体障害者の方で、車椅子使用等、試験会場に関する希望がある場合は、その内容を記入してください。

(2) 提出先

福島県立医科大学事務局総務課大学人事係

〒960-1295　福島市光が丘１番地　　℡(024)547-1012

(3) 提出方法

持参または郵送により提出してください。

郵送による場合は、上記7.の(1)の提出書類一式を封筒に入れ、その表に赤で「職員採用試験申込み」と書いて、**必ず簡易書留にして送付してください。**

なお、**簡易書留によらない方法で事故が発生した場合の責任は負いません。また、受付期間内に必着するように送付してください。**

(4) 受付期間

令和5年12月8日（金）から令和5年12月18日(月）まで

・受付時間は、月曜日から金曜日（ただし法人の休日は除く）の午前8時30分から午後5時までです。

・郵送による申込みは、受付期間内に必着するように送付してください。

・受付期間前及び受付期間経過後の申込みは、一切受け付けません。

(5) 受験票の発送

受験票は、試験日の3日前までに送付します。

受験票を受け取ったら、下記8. の(1)に定められた写真を貼って試験当日に持参してください。

※試験日の3日前までに届かない場合は、(2)の提出先までお問い合わせください。

8. 試験の際の注意事項

(1) 第１次試験の当日に持参するもの

・**受験票**（最近3か月以内に撮影した本人の**写真**（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm）を所定の欄に貼ってください。）

・鉛筆（HBに限る。シャープペンシルは読み取れないことがあります。）、プラスチック消しゴム

(2) 第１次試験合格者のみ提出するもの　※令和6年２月６日（火）までに上記7.の(2)の提出先に提出すること。

・最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書

・最終学校の成績証明書（厳封のこと）

※第1次試験の合格発表日から提出期限まで期間が短いため、余裕を持って御準備ください。

(3) その他の注意事項

・試験場に到着したら、直ちに受付を行ってください。

※受験票を忘れたり、紛失した場合には、本人と証明できるものを持参し、受付に申し出てください。

・遅刻は原則として認めません。

・受験票は試験時間内に回収しますので、受験番号を控えておいてください。

・試験中は計時以外の機能がある時計の使用を禁止します。

9. 第2次試験のお知らせ

第1次試験に合格した場合には、第1次試験合格通知と共に、第2次試験の受験日時及び試験会場をお知らせします。

なお、合格発表日の3日後までに届かない場合は、7.の(2)の提出先までお問い合わせください。

10. 給与等

(1) 職員の身分

医科大学は、平成18年度から公立大学法人となりましたので、採用される職員は法人の職員として採用されることになります(地方公務員とは異なります。)。

(2) 給料月額

2023年4月1日現在の大学新卒者の初任給の基準は次のとおりとなっており、上位の学歴や採用前に職歴を有する場合には、一定の基準により額が加算されます。

適用給料表	一般職
給料月額	大学4年卒　196,100 円

(3) 諸手当

上記給料のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当(6月、12月の年2回)等がそれぞれの手当支給条件に応じて支給されます。

11. 試験結果(成績)の提供

この試験の結果(成績)については、下記のとおり、受験者本人へ閲覧により提供します。受験者本人であることを明らかにする書類(運転免許証、学生証、マイナンバーカード等)を持参のうえ、**受験者本人が直接下記提供場所へおいでください。**

試　験	対 象 者	提 供 内 容	提 供 期 間	提 供 場 所
第1次試験	第1次試験不合格者	・教養試験の得点及び適否 ・作文試験の得点及び適否 ・適性検査の適否 ・勤務実績評価の適否	合格発表日から1か月間	福島市光が丘1番地 福島県立医科大学 事務局総務課 受付時間(平日のみ) 8:30～12:00 13:00～17:00
第2次試験	第2次試験受験者	・口述試験の得点及び適否 ・第1次試験の結果		

※適否とは、試験種目ごとの合格基準に達していたかどうかを表します。

※基準に達しない試験種目がある場合には、総合順位がつかないことがあります。

12. その他

(1) この試験に関し不明な点は、**上記7. の(2)の提出先**に問い合わせてください。

(2) この受験案内及び提出様式は、福島県立医科大学デスクネッツ掲示板からも入手できます。

(3) 新型コロナウイルス感染症の状況や災害の発生等、やむを得ない事情により、今後試験種目の変更や試験の延期など、緊急連絡事項をお知らせする場合があります。試験の実施について変更がありましたら、本学ホームページ(http://www.fmu.ac.jp/)に掲載しますので、必ず事前に確認をお願いします。