

# 【届出】設置に係る設置計画履行状況報告書

[平成21年度設置]

計画の区分：大学院の研究科の専攻設置

福島県立医科大学大学院 医学研究科 医学専攻（博士課程）

公立大学法人 福島県立医科大学

平成24年5月1日現在

## 目次

1. 調査対象大学等の概要等
2. 授業科目の概要
3. 施設・設備の整備状況、経費
4. 既設大学等の状況
5. 留意事項に対する履行状況等
6. その他全般的事項

# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

公立大学法人 福島県立医科大学

## (2) 大学名

福島県立医科大学

## (3) 大学の位置

〒960-1295  
福島県福島市光が丘1番地

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	届出時	変更状況	備考
理事長	(キクチ シンイチ) 菊地 臣一 (平成20年4月1日)	(フリガナ) 氏名 (現職就任年月)	
学長	(キクチ シンイチ) 菊地 臣一 (平成20年4月1日)		
学部長	(アベ マサフミ) 阿部 正文 (平成18年4月1日)	(オオト ヒトシ) 大戸 斉 (平成22年4月1日)	任期満了に伴う変更 平成22年4月1日 (22)
研究科長	(アベ マサフミ) 阿部 正文 (平成18年4月1日)	(ハザマ アキヒロ) (ワダ イクオ) 挟間 章博 和田 郁夫 (平成24年4月1日) (平成22年4月1日)	任期満了に伴う変更 平成24年4月1日 平成22年4月1日 (24) (22)

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。

(例) 平成21年度に報告済の内容 → (21)

平成24年度に報告する内容 → (24)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(5) 調査対象研究科等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部・学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください。  
 ・ 様式は, 平成22年度開設の博士後期課程の場合(平成24年度までの3年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が2年以下の場合には欄を削除し, 4年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象研究科等の名称, 定員

調査対象研究科等の名称(学位)	設置時の計画			備考
	修業年限	入学定員	収容定員	
医学研究科 医学専攻(博士課程)  博士(医学)	4年	37人	148人	基礎となる学部等  医学部医学科

- (注) ・ 「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。  
 ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前的人数, 変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。

(5) - ② 調査対象研究科等の入学者の状況

区分	平成22年度		平成23年度		平成24年度		平均入学定員超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	37人 ( - ) [ - ]	人	37人 ( - ) [ - ]	人	37人 ( - ) [ - ]	人	0.77倍	
志願者数	28 ( ) [ 1 ]	( ) [ ]	32 ( ) [ 1 ]	7 ( ) [ ]	22 ( ) [ ]	( ) [ ]		
受験者数	28 ( ) [ 1 ]	( ) [ ]	31 ( ) [ 1 ]	7 ( ) [ ]	22 ( ) [ ]	( ) [ ]		
合格者数	28 ( ) [ 1 ]	( ) [ ]	31 ( ) [ 1 ]	7 ( ) [ ]	22 ( ) [ ]	( ) [ ]		
B 入学者数	28 ( - ) [ 1 ]	( - ) [ - ]	30 ( - ) [ 1 ]	7 ( - ) [ - ]	21 ( - ) [ - ]	( - ) [ - ]		
入学定員超過率 B/A	0.75		1.00		0.56			

- (注) ・ 数字は, 平成24年5月1日現在の数字を記入してください。  
 ・ ( )内には, 社会人の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ 「社会人」については, 届出書において貴学が定める社会人の定義に従って記入してください。  
 ・ [ ]内には, 留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。  
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。  
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は, その他の学期欄は「-」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。  
 ・ 「入学定員超過率」については, **各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出**してください。なお, 計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て, 小数点第2位まで**記入してください。  
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお, 計算の際は「**入学定員超過率**」と同様にしてください。

(5) -③ 調査対象研究科等の在学者の状況

報告年度 学 年	平成22年度		平成23年度		平成24年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	[ 1 ] 28	[ ]	[ 1 ] 30	[ - ] 7	[ - ] 21	[ ]	
2年次	/		[ 1 ] 28	[ ]	[ - ] 29	[ - ] 7	
3年次	/		/		[ 1 ] 27	[ ]	
計	[ 1 ] 28	[ ]	[ 2 ] 65	[ ]	[ 1 ] 84	[ ]	

- (注) ・ 数字は、平成24年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ [ ]内には、留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
  - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
  - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
  - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
  - ・ 「計」については、各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
			平成21年度 入学者	24人	1人		
			平成22年度	1人	0人		
			平成23年度	0人	0人		
			平成24年度	0人	0人		
平成22年度 入学者	28人	1人	平成22年度	0人	0人	県外異動のため。	0.0357143 %
			平成23年度	1人	0人		
			平成24年度	0人	0人		
平成23年度 入学者	38人	1人	平成23年度	1人	1人	他国移住のため。	0.0263158 %
			平成24年度	0人	0人		
平成24年度 入学者	21人	0人	平成24年度	0人	0人		0 %
合 計	111人	3人					0.027027 %

(注)・数字は、平成24年5月1日現在の数字を記入してください。

・各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)

・各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。

・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。

・「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成24年度5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、

【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第2位を四捨五入し、小数点以下第1位までを記入してください

・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。

(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学

・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

## 2 授業科目の概要

<医学研究科 医学専攻>

### (1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
共通基盤教育科目	医学研究概論	1		1		3 4 3	1 2 1	0 1			転出・入、昇任等
	総合人間学特論	1		1		1			2	2	
	医科学研究入門	1		1		7 8 9 13	2 4 2 1	2 4 4	4 5	2	転出・入、昇任等
	総合人間学特論演習	1		1		1			2	2	
						41 42 39 35	35 37 29	39 39 35	34 29 20	0 1	転出・入、昇任等
専門分野科目教育	医学特論	1~4	4			41 42 39	34 30 37		45 27	0 1	
	医学特別研究演習	1~4	8			34	27	32	23	4	転出・入、昇任等
発展分野科目教育	医学特論演習	1・2・3・4	10			41 42 38 33	35 32 37 34	40 43 38	46 33 23	1 0 1 4	転出・入、昇任等
	大学院セミナー	1~4	2			6					
特別研究	研究指導	1~4	4			41 42 39 33	25 22 33 20	23 22 25 18	26 12 15 10	1 0	転出・入、昇任等

- (注) ・ 届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。  
 ・ 届出時の授業科目全て(兼任、兼担教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成23年度に届出された大学等は届出時)より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。  
 なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。  
 ・ 「配当年次」について、届出時に開講時期を記載する必要がなかった学部等(平成19年度届出以前)についても、届出時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。  
 ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

### (2) 授業科目数

認可時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目 5	科目 4	科目	科目 9	科目	科目	科目	科目	変更無し
				[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	

- (注) ・ 未開講である場合や、配当年次に関わらず、教育課程上の授業科目数を記入する(資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。)とともに、[ ]内に、届出時の計画からの増減を記入してください。(記入例: 1科目減の場合: Δ1)

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1	なし					
2						
3						

- (注) ・ 届出時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。  
・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については、記入しないでください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
	なし					

- (注) ・ 届出時の計画にあり、何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「認可時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{認可時の計画の授業科目数の計}} = \boxed{0}$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点第2位までを記入してください。

### 3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備考		
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	うち附属病院 建築面積17,062㎡  緑地等		
	校舎敷地	79,666㎡	㎡	㎡	79,666㎡			
	運動場用地	33,497㎡	㎡	㎡	33,497㎡			
	小 計	113,163㎡	㎡	㎡	113,163㎡			
	そ の 他	101,073㎡	㎡	㎡	101,073㎡			
	合 計	214,237㎡	㎡	㎡	214,237㎡			
(2) 校 舎	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計				
	50,315㎡ ( 50,315㎡)	㎡ ( ㎡)	㎡ ( ㎡)	50,315㎡ ( 50,315㎡)				
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設			
	室	室	室	室 (補助職員 人)	室 (補助職員 人)			
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数				
				室				
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕	学術雑誌 〔うち外国書〕		視聴覚資料	機械・器具	標 本	
		冊	種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	点	点	点	
	医学研究科 医学専攻	[ ] ( [ ] )	[ ] ( [ ] )	[ ] ( [ ] )	( )	( )	( )	
	計	[ ] ( [ ] )	[ ] ( [ ] )	[ ] ( [ ] )	( )	( )	( )	
(6) 図 書 館	面 積		閱 覧 座 席 数		収 納 可 能 冊 数			
	㎡							
(7) 体 育 館	面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要					
	㎡							
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	図書購入費には電子ジャーナル、データベースの運用コストを含む
		教員 1 人当り研究費等	519千円	519千円	図書購入費	70,000千円	70,000千円	
	共 同 研 究 費 等	606,942千円	606,942千円	設備購入費	85,000千円	85,000千円	85,000千円	
	学生 1 人当り納付金	第 1 年次	第 2 年次	第 3 年次	第 4 年次	第 5 年次	第 6 年次	
		818千円	536千円	536千円	536千円	千円	千円	
学生納付金以外の維持方法の概要								

- (注) ・ 届出時の計画を、届出書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
  - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成24年5月1日現在の数値を記入してください。
  - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(24)」を「備考」に赤字で記入してください。  
 なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、黒字で記入してください。
  - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
  - ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

#### 4 既設大学等の状況

大学の名称		福島県立医科大学							備考
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	定員超過率	開設年度	所在地	
医学部医学科	年 6	人 125	年次人 —	人 615	学士 (医学)	倍 1.00	昭和27	福島県福島市 光が丘1番地	
看護学部看護学科	4	84	6	360	学士 (看護学)	1.03	平成10		
大学の名称		〇〇短期大学							備考
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	定員超過率	開設年度	所在地	
	年	人	年次人	人		倍			

- (注) ・ 本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が、設置している全ての大学の学部、学部の学科、短期大学の学科及び高等専門学校(AC対象学部等を含む)の学科について、大学、短期大学又は高等専門学校ごとに、平成24年5月1日現在の状況を記入してください。  
(専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。)
- ・ 「定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点第2位まで(小数点第3位を切り捨て)を、学科(短期大学において専攻課程を設置している場合には、専攻課程)単位で記入してください。
  - ・ 学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員と収容定員は「—」とし、「備考」に「平成〇年より学生募集停止」と記入してください。

## 6 留意事項に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設置計画履行状況 調 査 時 (22年1月)	該当無し		
設置計画履行状況 調 査 時 (22年5月)	該当無し		
設置計画履行状況 調 査 時 (23年5月)	該当無し		

- (注) ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された留意事項に対する履行状況等について具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば添付してください。
- ・ 定員管理に係る留意事項への履行状況については、指摘を受けた学科等についてのみ記入してください。
  - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
  - ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

## 7 その他全般的事項

### <医学研究科>

#### (1) 設置計画変更事項等

認可時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
記入例) ① 修了要件単位数 1 2 4 単位 必修科目〇〇単位、選択科目〇〇単位  ② 施設・設備 a 講義室〇室 (〇㎡) b 自習室〇室 (〇㎡) c 図書〇〇冊	① 学生の専門性をより高めるため、必修科目 (1 科目・2 単位) を追加。(別添〇「新旧対象表」参照)  ② 学生の修学環境を改善するため、講義室、自習室をそれぞれ〇部屋 (〇㎡) 増やすとともに、図書も〇〇冊増書した。

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置認可時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
- ・ 認可申請書の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。(記入例参照)
  - ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

#### (2) 教員の資質の維持向上の方策 (FD活動含む)

① 実施体制 a 委員会の設置状況 本専攻の教員を含めたFDの企画・実施については、副学長及び医学部長をディレクターとして、テーマ毎に教員数名を中心としたタスクフォースを構成して取り組んでいる。 今年度は5月26日(土)から27日(日)に、岐阜大学と共催で「第44回 医学教育セミナーとワークショップin福島」行うこととしており、3つのワークショップを設け、外部講師や他大学の教員等と交えながら実施することとしている。 b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む) タスクフォースについては、適宜開催。 c 委員会の審議事項等 FDのあり方等について ② 実施状況 a 実施内容(ワークショップの内容) ・ 災害から学ぶ実践的医療教育について ・ 厳しい現実に向き合うこころのケアと医療面接 ・ 地域枠入学者と地域医療教育のプランニング b 実施方法 ・ ワークショップ ・ 特別セミナー「震災後の社会が医療者に求めていること」講師 赤坂憲雄氏 ・ 見学セミナー シミュレーション教育の授業活用 c 開催状況(教員の参加状況含む) 平成23年9月10日(土) 平成23年度医学教育ワークショップ(参加教員31名) d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況 成果を踏まえ、個々の授業改善や専攻全体の教育改善等に組織的に取り組む。 ③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況 a 実施の有無及び実施時期 b 教員や学生への公開状況、方法等
---

- (注) ・ 「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。  
 ・ 「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。(記入例参照)  
 ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

### (3) 自己点検・評価等に関する事項

#### ① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

本専攻では、従来の4つの専攻を、ひとつの医学専攻として統合し、学生が履修する授業分野において必要とされる内容に応じて適宜、教員の配置を行うことができるような柔軟な体制を構築した。このシステム変更により、新たな医学・医療の展開と地域の養成に応じた教育を目指している。

学生は、それぞれのキャリアプランに応じて、入学時に、高度医学研究者コース、又は専門医研究者コースを選択する。高度医学研究者コースでは、医学研究自体を推し進め、医学の発展に貢献する研究者を養成し、専門医研究者コースでは、研究能力を身につけた高い専門性を持つ医師を養成することを目的とする。

初年度となる平成21年度は24名（高度医学研究者コース6名、専門医研究者コース18名）、平成22年度は28名（高度医学研究者コース12名、専門医研究者コース16名）入学し、研究者としての素養を身につけ研究活動の基盤とするための「共通基盤教育科目」と学位論文作成研究となる「専門分野教育科目」、専門分野と関連して必要とされる部分を「発展分野教育科目」として履修する。このような学習により、専門分野を極めると同時に、広い視野からの問題解決能力の育成を行うこととしている。このように、本専攻では、その目的達成に向けた新たな教育プログラムが進められている。

#### ② 自己点検・評価報告書

##### a 公表（予定）時期

- ・平成24年6月 公表予定

##### b 公表方法

- ・大学ホームページ上に公開予定（平成24年6月を予定）

#### ③ 認証評価を受ける計画

- ・平成22年度に評価機関（独立行政法人大学評価・学位授与機構）の評価を受けている。

(注) ・ 届出時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

- ・「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

### (4) 情報公表に関する事項

#### ○ 設置計画履行状況報告書

##### a ホームページに公表の有無

(  有      ・      無 )

##### b 公表時期（未公表の場合は予定時期）

( 平成24年      6月 )